



Superintendencia de Notariado y Registro



INFORME DE VISITA GRUPO IVCR-SDR OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS DE EL BANCO, MAGDALENA

ÍNDICE

- 1. INTRODUCCIÓN.**
- 2. DESARROLLO**
 - 2.1. Resumen del diagnóstico (estado de la ORIP antes de visita)
 - 2.2. Seguimiento de compromisos y mesas de trabajo
 - 2.3. Comparativo cierre de la visita
- 3. CONCLUSIONES**
- 4. ACCIONES DE MEJORA EN RESPUESTA A LAS DIFICULTADES.**

1. INTRODUCCIÓN

Este informe se presenta de acuerdo con las facultades dispuestas en los artículos, 1 y 2 de la Ley 1579 de 2012, en concordancia con el artículo, 23 del Decreto 2723 de 2014, modificado por el artículo 5 del Decreto 1554 de 2022, normas que regulan la competencia de La Superintendencia Delegada para el Registro, para realizar las funciones de inspección, vigilancia y control a las oficinas de registro de instrumentos públicos del país.

La información, se obtuvo de los datos que consignan las oficinas en los sistemas misionales SIR y FOLIO, data centralizada en un tablero de control de la Superintendencia Delegada para el Registro.

Para el caso en concreto, se presenta el análisis de la Oficina de Instrumentos Públicos de El Banco-Magdalena, la cual se extractó de la visita general y los seguimientos que durante el periodo comprendido entre el 01 de enero y 11 de abril del año 2025, se realizaron a la ORIP.

Posteriormente se presentará un comparativo del estado de la oficina antes y después de las visitas realizadas en el primer semestre de 2025, que dará cuenta del avance o no que tuvo la oficina.

2. DESARROLLO

A continuación, se realizará una exposición precisa de los aspectos indicados en la introducción. Este informe, señala los aspectos que conciernen a los resultados



Superintendencia de Notariado y Registro

obtenidos, las dificultades presentadas (si las hubo), las respuestas a tales dificultades y la perspectiva que se tiene para el próximo periodo.

2.1 Resumen del diagnóstico (estado de la ORIP antes de visita)

Conforme al diagnóstico realizado antes de realizar la visita general modalidad virtual a la ORIP de El Banco-Magdalena, los indicadores señalaron los siguientes resultados:

- Turnos radicados y en malla:

Para el periodo comprendido entre el 1 enero y el 11 de abril del año 2025, el indicador señala que se radicaron 398 turnos en malla de abogados así:

Enero:137 turnos de radicación.

Febrero:105 turnos de radicación.

Marzo:100 turnos de radicación.

Abril:56 turnos de radicación.



- Malla

La ORIP de El Banco-Magdalena, cuenta en la actualidad con un calificador quien estudia los turnos radicados para calificación.

Nom_ORIP	ABOGADO	2025	Total
EL BANCO	SANTANDER.RICAURTE	36	36



Superintendencia de Notariado y Registro



- Correcciones

Para el período comprendido entre el del 1 enero y el 11 de abril del año 2025, las correcciones que se tramitaron 19 correcciones quedando 0 en trámite como lo muestra la imagen:

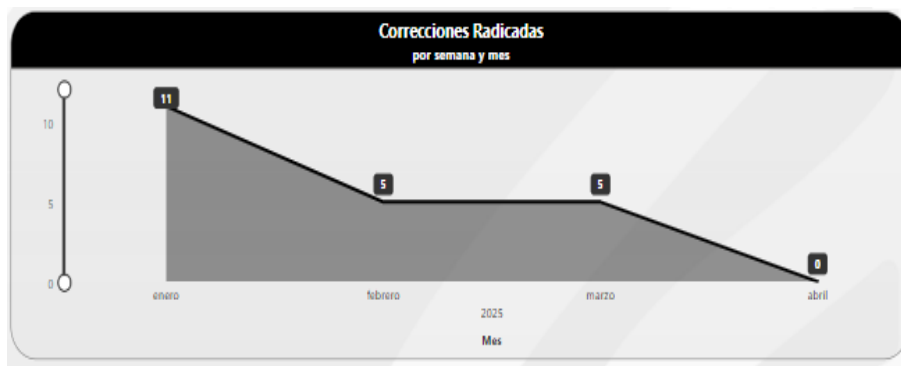
Correcciones Radicadas	21	,31
Correcciones en trámite acum 2025	0	No aplica
Correcciones Aprobadas	19	,28

Igualmente se radicaron mes a mes las siguientes correcciones:

Enero:11 correcciones radicadas.

Febrero:5 correcciones radicadas.

Marzo:5 correcciones radicadas.



- Actuaciones administrativas mayores de un año.

Una vez realizado el diagnostico antes de la visita se encontraron conforme al tablero de control de la Superintendencia Delegada para el Registro que, la ORIP, no tenía actuaciones administrativas pendiente de tramitar.

La ORIP, actualizó la matriz de actuaciones administrativas para el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 11 de abril del año 2025.

- Actuaciones administrativas menores de un año.



Superintendencia de Notariado y Registro

La ORIP, actualizó la matriz de actuaciones administrativas en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 11 de abril del año 2025, indicando que la ORIP tenía una actuación pendiente de tramitar.

2.2 Seguimiento de compromisos y mesas de trabajo

La Superintendencia Delegada para el Registro, mediante AUT-2025-000333-5, ordenó realizar visita general modalidad virtual a la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos El Banco Magdalena, visita que fue practicada por el funcionario visitador el 11 de abril del año 2025. La cual fue atendida por el señor Registrador Santander Ricaurte Jiménez, titular de la oficina.

- Conforme a los compromisos acordados en la visita general modalidad virtual indicada, se realizó un seguimiento con el fin de corroborar el cumplimiento de los acuerdos realizados durante la visita, reunión que se realizó en la siguiente fecha:
- Reunión correspondiente al periodo de abril: realizada el 09 de julio del año 2025, en la modalidad virtual, seguimiento que se encuentra evidenciado en el respectivo video y en acta suscrita por el señor Registrador y el visitador.

Compromiso	Responsable	Fecha de Entrega	Cumplimiento	Observación
Avanzar 36 turnos que están en malla de calificadores	Registrador ORIP	21/07/2025	Si	N/A
Tramitar una actuación administrativa de la vigencia 2025	Registrador ORIP	25/07/2025	Si	La Agencia Nacional de Tierras interpuso recurso de reposición y en subsidio de apelación segunda instancia (SAJR).
Actualizar matriz de actuaciones administrativas	Registrador ORIP	21/07/2025	Si	N/A



Superintendencia de Notariado y Registro



2.3 Comparativo cierre de la visita

A continuación, se presenta un comparativo de los indicadores de la oficina de registro, antes de realizar la visita general modalidad virtual extractada del diagnóstico realizado el 11 de abril del año 2025 y del último seguimiento efectuado el día 09 de julio del año 2025.

Aspectos	Datos antes de la visita	Datos después de la visita	Observación
Malla de calificadores	36 turnos sin calificar	34 turno sin calificar	La ORIP no cumplió la meta propuesta, disminuyó levemente en el registro de turnos sin calificar.
Correcciones	0 correcciones pendiente de trámite	0 pendientes de trámite	La ORIP cumplió la meta propuesta. No registra correcciones en trámite.
AA mayores de un año	0 pendientes	0 pendientes.	La ORIP cumplió la meta propuesta. No registra AA mayor a 1 año.
AA menores de un año	La ORIP tiene una A.A pendiente de tramitar	1. pendiente.	La ORIP no cumplió la meta propuesta. La Agencia Nacional de Tierras interpuso recurso de reposición y en subsidio de apelación se encuentra siendo resuelto por la segunda instancia (SAJR).

0. CONCLUSIONES





Superintendencia de Notariado y Registro

De acuerdo con la visita general practicada de forma virtual y un seguimiento que se ha realizado a la ORIP, se cumplieron los objetivos propuestos, debido a que la ORIP, se encuentra en niveles tolerables de criticidad.

4. ACCIONES DE MEJORA EN RESPUESTA A LAS DIFICULTADES.

- La ORIP registra calificación de 704, sin embargo, aún mantiene 34 turnos sin calificar y 2 correcciones en trámite, por lo tanto, se solicita al Registrador continuar desarrollando las actividades pertinentes para evacuar los turnos en malla de calificadores y correcciones que se encuentren por tramitar. Máxime cuando la oficina registra en promedio 5,65 documentos radicados por día, situación que se encuentra dentro de los límites establecidos en la Circular 157 de 2014 de 27 documentos diarios.
- Es indispensable que la Oficina de Registro de impulso procesal a la actuación administrativa de vigencia menor a 1 año. Por lo tanto, es indispensable que se dé impulso procesal pertinente, radicando los derechos de petición correspondientes y si es del caso las tutelas a que haya lugar, actualicen la Matriz de actuaciones administrativas priorizando el avance y cierre de las Actuaciones Administrativas, primordialmente las de mayor antigüedad.
- Avanzar el número de turnos en la malla de calificación.

Elaborado por: MICHAEL CÓRDOBA PALACIOS. 		Aprobó por: BLANCA AURORA RODRÍGUEZ ROMERO. 	
Cargo: Contratista Profesional Especializado Tipo B.		Cargo: Coordinadora IVCR-SDR.	
Fecha de elaboración: 06/08/2025		Fecha de Aprobación: 03/09/2025	
Proceso: Informe ORIP El Banco-Magdalena		Página 6 de 6	Versión: Tipo de informe